



ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΛΟΥΡΙΩΤΙΣΣΑΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ

ΤΗΛ.: 22434830 – ΦΑΞ: 22348421

TAX. ΚΙΒ. 29076,

1621 ΛΕΥΚΩΣΙΑ – ΚΥΠΡΟΣ

e-mail: lyk-palouriotissa-lef@schools.ac.cy

26/6/2020

Ηλεκτρονική Επιβεβαίωση Εγγραφής Μαθητών/τριών Μέσης Εκπαίδευσης για τη σχολική χρονιά 2020-2021

Οι εγγραφές για τη σχολική χρονιά 2020-2021 θα επιβεβαιωθούν ηλεκτρονικά, ώστε να μην χρειάζεται η φυσική παρουσία των γονιών/κηδεμόνων στα σχολεία. Η επιβεβαίωση των εγγραφών θα αρχίσει στις 29 Ιουνίου και θα ολοκληρωθεί στις 3 Ιουλίου 2020.

Για την επιβεβαίωση των εγγραφών θα ακολουθηθεί η πιο κάτω διαδικασία:

1. Επιλογή του εικονιδίου Ηλεκτρονική Επιβεβαίωση Εγγραφής Μαθητών στην ιστοσελίδα του ΥΠΠΑΝ.
2. Καταχώρηση:
 - του αριθμού του κινητού του γονέα/κηδεμόνα,
 - του Αριθμού Δελτίου Ταυτότητας (ΑΔΤ) του/της μαθητή/τριας και
 - της ημερομηνίας γέννησης του/της.

Το σύστημα θα ελέγχει τα καταχωρημένα στοιχεία και

- **Αν είναι ορθά** θα σας αφήσει να συνεχίσετε. Θα παράγεται ένας κωδικός αριθμός (OTP) από το σύστημα και θα αποστέλλεται στο κινητό του γονέα/κηδεμόνα. Αφού καταχωρήσετε τον κωδικό αριθμό (OTP), θα εμφανιστεί μήνυμα στην οθόνη στο οποίο θα δίνεται το όνομα του/της μαθητή/τριας, η τάξη και το σχολείο, στο οποίο θα φοιτήσει. Για την ολοκλήρωση της εγγραφής, το σύστημα θα ζητήσει επιπλέον πληροφορίες για τον/τη μαθητή/τρια. Με την καταχώρηση αυτών των πληροφοριών, μπορείτε να προχωρήσετε άμεσα σε «Επιβεβαίωση της Εγγραφής».

Μετά την «Επιβεβαίωση Εγγραφής», θα δίνεται η επιλογή «Πληρωμή», με την οποία ο γονέας/κηδεμόνας θα μπορεί να καταβάλει το ποσό των €8 ευρώ, το οποίο αφορά το Σχολείο (εκδρομές κλπ.).

Μόλις ολοκληρωθεί η πιο πάνω διαδικασία θα ενημερώνεται σχετικά ο γονέας /κηδεμόνας με email και sms.

- **Αν είναι λανθασμένα** (για οποιονδήποτε λόγο, π.χ. έχετε αλλάξει τηλέφωνο ή εκδόθηκε Κυπριακή ταυτότητα) θα εμφανίζεται μήνυμα για να ξαναδοκιμάσετε ή να επικοινωνήσετε με την ομάδα του Help Desk του ΥΠΠΑΝ.

Όσοι γονείς/κηδεμόνες για οποιονδήποτε λόγο δεν θα μπορέσουν να επιβεβαιώσουν την εγγραφή του παιδιού τους, θα πρέπει να παρουσιαστούν στο σχολείο, στο οποίο θα φοιτήσει το παιδί τους, τις ημέρες των εγγραφών όπως αυτές έχουν οριστεί (29 Ιουνίου – 3 Ιουλίου 2020), ώστε να διεκπεραιωθεί η επιβεβαίωση της εγγραφής.

Όσοι γονείς/κηδεμόνες διεκπεραιώσουν με επιτυχία την «Ηλεκτρονική Επιβεβαίωση Εγγραφής» δεν απαλλάσσονται από την υποχρέωση να προσκομίσουν στο σχολείο τα έντυπα Ε2, Ε3 και Ε4 το αργότερο με την επιστροφή των μαθητών στα σχολεία το Σεπτέμβριο του 2020. Τα έντυπα αυτά θα τα βρείτε στην ιστοσελίδα μας.

Όσοι γονείς προσέλθουν στο σχολείο επειδή δεν μπόρεσαν να κάνουν ηλεκτρονικά «Επιβεβαίωση Εγγραφής» θα πρέπει να έχουν υπόψη τους τα ακόλουθα:

1. Αν πρόκειται για εγγραφές στην Α΄ τάξη Λυκείου θα πρέπει να έχετε μαζί σας την επιστολή έγκρισης εγγραφής στο συγκεκριμένο σχολείο από την Σχολική Εφορεία ή το Επαρχιακό Γραφείο και αντίγραφο του Απολυτηρίου Γυμνασίου ή του Δελτίου Ετήσιας Επίδοσης (ενδεικτικού) της Γ΄ τάξης Γυμνασίου.
2. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών της Β΄ και Γ΄ Λυκείου θα πρέπει να είναι σίγουροι ότι έχουν υποβάλει την περσινή σχολική χρονιά όλα τα απαραίτητα έντυπα ή έγγραφα για τις εγγραφές των παιδιών τους. Κάποια έντυπα πρέπει να υποβληθούν ξανά γιατί ανανεώνονται κάθε χρόνο (π.χ. ταυτότητα πολυτέκνων). Τα έντυπα αυτά θα τα βρείτε στον πίνακα που ακολουθεί.
3. Διαζευγμένοι γονείς πρέπει απαραίτητως να έλθουν και οι δυο για να υπογράψουν το Ατομικό Δελτίο εκτός αν υπάρχει διάταγμα δικαστηρίου για αποκλειστική γονική μεριμνά ή και φύλαξη. Σε διαφορετική περίπτωση θα πρέπει να παρουσιάσουν γραπτή ενυπόγραφη εξουσιοδότηση από τον ένα εκ των δύο γονέων η οποία θα επισυναφτεί στο Ατομικό Δελτίο. Διαζευγμένοι γονείς που υπέβαλαν την περσινή σχολική χρονιά τα έντυπα ΔΕΝ χρειάζεται να τα υποβάλουν και φέτος.
4. Συγγενείς (παππούδες, γιαγιάδες, θείες, θείοι και ενήλικα αδέρφια μπορούν να γράψουν τα παιδιά με την προϋπόθεση ότι γνωρίζουν όλα τα στοιχεία, έχουν μαζί τους όλα τα απαραίτητα έγγραφα – έντυπα και παρουσιάσουν την γραπτή συγκατάθεση των φυσικών γονέων. Κατάλογος των αναγκαίων εντύπων φαίνεται στον πιο κάτω πίνακα. Για να γίνει η εγγραφή πρέπει στην τελευταία στήλη να υπάρχουν παντού √.
5. Τα έντυπα ΕΓ2 – ΕΓ4 που είναι απαραίτητα για την εγγραφή βρίσκονται στην ιστοσελίδα μας και μπορείτε να τα συμπληρώσετε στο σπίτι σας για να κερδίσετε χρόνο. Όλα τα έντυπα θα είναι διαθέσιμα στις αίθουσες των εγγραφών και μπορείτε να τα συμπληρώσετε και στο σχολείο.
6. Η συνδρομή (συμπεριλαμβανομένου και του περιοδικού) προς τον Σύνδεσμο Γονέων φαίνεται στον πιο κάτω πίνακα.

Αριθμός Παιδιών	Συνδρομή (συμπεριλαμβανομένου και του περιοδικού)	Ασφάλεια	Σύνολο
	€	€	€
1	30	15	45
2	30 + 10	15 + 15	70
3	30 + 10 + 5	15 + 15 + 15	90

Πίνακας που θα συμπληρώνουν οι υπεύθυνοι της υποδοχής για να γίνει η εγγραφή μαθητή

Είδος Εντύπου	Ενέργειες υπευθύνου εγγραφής	Για φωτογράφιση βάλτε √	Αν είναι OK ή δεν ισχύει βάλτε √
Δύο (2) πρόσφατες φωτογραφίες του μαθητή/τριας.	Να γίνει έλεγχος αν υπάρχει στο Ατομικό Δελτίο. Αν ο μαθητής δεν έχει, θα φωτογραφηθεί στο Σχολείο – κόστος 2 Ευρώ (8 φωτογραφίες)		
Δελτίο Πολιτικής Ταυτότητας του Μαθητή/τριας	Να γίνει έλεγχος αν υπάρχει στο φάκελο του μαθητή.	X	

(Ταυτότητα αλλοδαπού/αλλοδαπής ARC ή διαβατήριο για πολίτες τρίτων χωρών)	Σε διαφορετική περίπτωση είναι ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ, γιατί θα φωτοτυπηθεί.		
Προσφυγική ταυτότητα (για παιδιά εκτοπισθέντων)	Να γίνει έλεγχος αν υπάρχει στο φάκελο του μαθητή. Σε διαφορετική περίπτωση είναι ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ το πρωτότυπο (που επιστρέφεται) και φωτοαντίγραφο	X	
Ταυτότητα πολύτεκνης οικογένειας σε περίπτωση πολυτέκνων, ανανεωμένη για το 2020	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ για πιστοποίηση και αναγραφή του αριθμού	X	
Ταυτότητα μέλους της Παγκύπριας Οργάνωσης Πενταμελούς Οικογένειας, Π.Ο.Π.Ο., ανανεωμένη για το 2020	ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ για πιστοποίηση και αναγραφή του αριθμού	X	
Εκχωρητήριο διάταγμα αρμόδιου δικαστηρίου στην περίπτωση που η γονική μέριμνα του παιδιού ασκείται αποκλειστικά από τον ένα εκ των δύο γονέων. Διαφορετικά υπογράφουν και οι δύο γονείς.	Πρωτότυπο (που επιστρέφεται) και φωτοαντίγραφο. Αν οι γονείς το έχουν υποβάλει την περσινή σχολική χρονιά ΔΕΝ είναι απαραίτητο να το υποβάλουν ξανά.	X	
Εκχωρητήριο διάταγμα αρμόδιου δικαστηρίου στην περίπτωση εν διαστάσει ή διαζευγμένων γονέων, με το όνομα του γονέα που είναι υπεύθυνος/η για την καθημερινή φύλαξη , φροντίδα και επιμέλεια του παιδιού. Διαφορετικά υπογράφουν και οι δύο γονείς.	Πρωτότυπο (που επιστρέφεται) και φωτοαντίγραφο. Αν οι γονείς το έχουν υποβάλει την περσινή σχολική χρονιά ΔΕΝ είναι απαραίτητο να το υποβάλουν ξανά.	X	
Έγγραφο ανάθεσης κηδεμονίας του παιδιού, αν ο κηδεμόνας είναι άλλος εκτός από τους γονείς.	Πρωτότυπο (που επιστρέφεται) και φωτοαντίγραφο. Αν οι γονείς το έχουν υποβάλει την περσινή σχολική χρονιά ΔΕΝ είναι απαραίτητο να το υποβάλουν ξανά.	X	
Σχετικές βεβαιώσεις, αν η οικογένεια είναι λήπτης: <ul style="list-style-type: none"> • Βοηθήματος από Κρατικές Υπηρεσίες (π.χ. επίδομα τέκνου, αναπηρίας) • Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος 	Πρωτότυπο (που επιστρέφεται) και φωτοαντίγραφο. Αν οι γονείς το έχουν υποβάλει την περσινή σχολική χρονιά ΔΕΝ είναι απαραίτητο να το υποβάλουν ξανά.	X	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

<ul style="list-style-type: none"> • Δημοσίου Βοηθήματος από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας 			□
ΕΓ2 Υπεύθυνη δήλωση γνωστοποίησης προσωπικών στοιχείων μαθητών ημερήσιων Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης	Αν δεν το έχει συμπληρωμένο ή δεν το έχει μαζί του να δοθεί νέο έντυπο και να συμπληρωθεί εκείνη την ώρα	X	
ΕΓ3 Δεσμευτική Δήλωση γονέα/κηδεμόνα	Αν δεν το έχει συμπληρωμένο ή δεν το έχει μαζί του να δοθεί νέο έντυπο και να συμπληρωθεί εκείνη την ώρα	X	
ΕΓ4 Γραπτή συγκατάθεση γονέα ή κηδεμόνα για δημοσιοποίηση φωτογραφικού υλικού και βίντεο παιδιού του	Αν δεν το έχει συμπληρωμένο ή δεν το έχει μαζί του να δοθεί νέο έντυπο και να συμπληρωθεί εκείνη την ώρα	X	

Από τη Διεύθυνση