



ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΛΟΥΡΙΩΤΙΣΣΑΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ
ΤΗΛ.: 22434830 – ΦΑΞ: 22348421

TAX. ΚΙΒ. 29076,
1621 ΛΕΥΚΩΣΙΑ – ΚΥΠΡΟΣ

e-mail: lyk-palouriotissa-lef@schools.ac.cy

Οδηγίες για την υποβολή του ατομικού δελτίου των μαθητών/τριών που θα εγγραφούν στο Λύκειο Παλουριώτισσας στη Β' και Γ' Λυκείου

Η εγγραφή των μαθητών της Β&Γ τάξης, που θα φοιτήσουν τη σχολική χρονιά 2024-2025 στο Λύκειο Παλουριώτισσας θα γίνει με φυσική παρουσία γονέων ή κηδεμόνων στο σχολείο ως ακολούθως:

- Πέμπτη, 20 Ιουνίου 2024 για τους/τις μαθητές/τριες που θα φοιτήσουν στη Β' Λυκείου από τις 7:45 μέχρι τις 13:00
- Παρασκευή 21 Ιουνίου 2024 για τους/τις μαθητές/τριες που θα φοιτήσουν στη Γ' Λυκείου από τις 7:45 μέχρι τις 13:00

Τα συνεργεία εγγραφών θα βρίσκονται στην εσωτερική αυλή. Επειδή παράλληλα θα διεξάγονται εξετάσεις, η είσοδός σας στο σχολείο θα γίνεται από την πόρτα που βρίσκεται απέναντι από την Τεχνική Σχολή στην οδό Χρ. Χριστοφίδη. **Άσχετα με την ηλεκτρονική προεγγραφή, που ενδεχομένως έχετε ολοκληρώσει**, η υποβολή του ατομικού δελτίου είναι απαραίτητη και υποχρεωτική, αφού εσείς ως γονείς ή κηδεμόνες πρέπει να υπογράψετε στο επίσημο «Μητρώο» του σχολείου.

Όσοι από εσάς δεν έχετε πληρώσει τα τέλη των €10 για τις εκδρομές κατά την ηλεκτρονική προεγγραφή θα πρέπει να τα πληρώσετε στο σχολείο. Θα εκδοθεί απόδειξη. Ο Σύνδεσμος Γονέων θα παρευρίσκεται στον χώρο των συνεργείων παραλαβής των εντύπων και θα εισπράττει συνδρομή για εγγραφή γονέων και τέλη για την ασφάλιση των παιδιών σας.

Παρακαλούμε να κατεβάσετε από την ιστοσελίδα μας, να τυπώσετε και να συμπληρώσετε το σχετικό έντυπο (Έντυπο Β&Γ), για να αποφύγουμε αχρείαστες συναθροίσεις και ταλαιπωρία.

Απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να έχετε μαζί σας και οδηγίες συμπλήρωσης ατομικού δελτίου

Τα στοιχεία που υποβάλλονται στο Ατομικό Δελτίο τυγχάνουν της ορθής και ενδεδειγμένης διαχείρισης εκ μέρους του σχολείου σύμφωνα με τις πρόνοιες του εν ισχύει «Περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα Νόμου» και του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου. Τα στοιχεία βοηθούν το σχολείο να διασφαλίσει την ευημερία, την ασφάλεια και την πρόοδο του παιδιού σας. Παρακαλούμε να συμπληρώσετε όλα τα στοιχεία με ευανάγνωστα γράμματα. Κατά την εγγραφή θα γίνει έλεγχος των στοιχείων που έχετε υποβάλει στο ατομικό δελτίο του παιδιού σας την προηγούμενη χρονιά. **Σε περίπτωση αλλαγής στοιχείων πρέπει να έχετε μαζί σας τα πιο κάτω δικαιολογητικά που αφορούν σε συγκεκριμένες ενότητες του ατομικού δελτίου που υπάρχει στο σχολείο.**

Ενότητα Α (Στοιχεία Μαθητή/Μαθήτριας – Student's Personal Data):

- α. Στην περίπτωση αλλαγής ή έκδοσης νέας ταυτότητας πρέπει να προσκομίσετε φωτοαντίγραφο (και τις δύο όψεις) και γνήσιο πρωτότυπο του νέου Δελτίου Πολιτικής Ταυτότητας ή ανανεωμένη Ταυτότητα αλλοδαπού/αλλοδαπής ARC ή διαβατήριο για πολίτες τρίτων χωρών. Τα αντίγραφα θα παραμείνουν στο σχολείο.

Ενότητα Γ (Οικογενειακή Κατάσταση - Marital status):

- β. Φωτοαντίγραφο και γνήσιο πρωτότυπο της ταυτότητας πολύτεκνης οικογένειας σε περίπτωση πολυτέκνων, ανανεωμένη για το 2023.
- γ. Φωτοαντίγραφο και γνήσιο πρωτότυπο ταυτότητας μέλους της Παγκύπριας Οργάνωσης Πενταμελούς Οικογένειας, Π.Ο.Π.Ο., ανανεωμένη για το 2023.
- δ. Στην περίπτωση (πρόσφατα) διαζευγμένων γονέων πρέπει να προσκομίσετε φωτοαντίγραφο και γνήσιο πρωτότυπο εκχωρητηρίου διατάγματος αρμόδιου δικαστηρίου εκεί όπου η **γονική μέριμνα** του παιδιού ασκείται αποκλειστικά από τον ένα εκ των δύο γονέων. Διαφορετικά πρέπει στο ατομικό δελτίο, στη σελίδα 3, να υπογράψουν **και οι δύο γονείς**.
- ε. Στην περίπτωση (πρόσφατα) διαζευγμένων γονέων πρέπει να προσκομίσετε φωτοαντίγραφο και γνήσιο πρωτότυπο εκχωρητηρίου διατάγματος αρμόδιου δικαστηρίου στην περίπτωση εν διαστάσει ή διαζευγμένων γονέων, με το όνομα του γονέα που είναι υπεύθυνος/η για την **καθημερινή φύλαξη**, φροντίδα και επιμέλεια του παιδιού. Διαφορετικά πρέπει στο ατομικό δελτίο, στη σελίδα 3, να υπογράψουν **και οι δύο γονείς**.

Διευκρινίζεται ότι σύμφωνα με τον περί «Σχέσεων Γονέων και Τέκνων Νόμος του 1990- Νόμος που ρυθμίζει τις σχέσεις Γονέων και Τέκνων και Θέματα Διατροφής»:

- Η γονική μέριμνα περιλαμβάνει τον προσδιορισμό του ονόματος, την επιμέλεια του προσώπου, τη διοίκηση της περιουσίας και την εκπροσώπηση του τέκνου σε κάθε υπόθεση ή δικαιοπραξία που αφορούν το πρόσωπο ή την περιουσία του.
- Η επιμέλεια του προσώπου του τέκνου περιλαμβάνει ιδίως την ανατροφή και επίβλεψη, τη διαπαιδαγώγηση και εκπαίδευσή του, καθώς και τον προσδιορισμό του τόπου διαμονής του.

Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν διατάγματα που να εκχωρούν την κηδεμονία ή τη φύλαξη ή τη φροντίδα και επιμέλεια του παιδιού αποκλειστικά στον έναν εκ των δύο γονέων, είναι απαραίτητη η υπογραφή και των δύο γονέων στη σελίδα 3.

στ. Φωτοαντίγραφο και γνήσιο πρωτότυπο εγγράφου ανάθεσης κηδεμονίας του παιδιού, αν ο κηδεμόνας είναι άλλος εκτός από τους γονείς.

Ενότητα Ε (Γενικές Ερωτήσεις - General Questions):

- ζ. Φωτοαντίγραφα και γνήσια πρωτότυπα βεβαιώσεων, αν η οικογένεια είναι λήπτης:
- Βοηθήματος από Κρατικές Υπηρεσίες (π.χ. επίδομα τέκνου, αναπηρίας).
 - Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος.
 - Δημοσίου Βοηθήματος από τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας.
- η. Διευκρινίζεται ότι αν το παιδί σας ή η οικογένειά σας αντιμετωπίζει οποιοδήποτε πρόβλημα, για το οποίο χρειάζεται βοήθεια από το σχολείο και δεν επιθυμείτε να το σημειώσετε στο Ατομικό Δελτίο, μπορείτε να ενημερώσετε τον/τη Σύμβουλο του σχολείου σε κατ' ιδίαν συνάντηση στο γραφείο του/της.

Στην περίπτωση που κατά τη διάρκεια της φοίτησης του παιδιού στο σχολείο προκύψει διαφοροποίηση των στοιχείων εγγραφής, παρακαλούμε όπως ενημερώσετε τη Διεύθυνση του σχολείου το συντομότερο δυνατό.

Συγγενείς (παππούδες, γιαγιάδες, θείες, θείοι και ενήλικα αδέρφια) μπορούν να γράψουν τα παιδιά σας και να υπογράψουν στο «Μητρώο» του σχολείου με την προϋπόθεση ότι γνωρίζουν όλα τα στοιχεία, έχουν μαζί τους όλα τα απαραίτητα έγγραφα – έντυπα και **παρουσιάσουν υπογραμμένη τη γραπτή εξουσιοδότηση των φυσικών γονέων ή κηδεμόνων που επισυνάπτεται.**

✂-----

Γραπτή εξουσιοδότηση για εγγραφή

Εμείς οι κάτωθι υπογεγραμμένοι και

(ονοματεπώνυμο γονέων ή κηδεμόνων) εξουσιοδοτούμε τον

(ονοματεπώνυμο προσώπου που κάνει την εγγραφή), όπως εγγράψει για λογαριασμό μας το παιδί μας

..... (ονοματεπώνυμο μαθητή/τριας)

Υπογραφή μητέρας / κηδεμόνα: Υπογραφή πατέρα / κηδεμόνα:

(οι υπογραφές και των δύο γονέων είναι απαραίτητες για την εξουσιοδότηση)

Υπογραφή προσώπου που κάνει την εγγραφή: Συγγένεια.....

Ημερομηνία: